

SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW KLAS I-III Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

w Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Sączu

1. FORMY OCENIANIA

- Ocenianie bieżące polega na ustaleniu bieżącej oceny cyfrowej - wg skali 6, 5, 4, 3, 2, 1 zgodnie z ustalonymi kryteriami;
- ocena ustna;
- ocena opisowa – polega na systematycznym rozpoznawaniu poziomu opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania;
- * Poziom bardzo wysoki - 6
- Poziom wysoki - 5
- Poziom podstawowy - 4
- Poziom zadawalający - 3
- Poziom niski - 2
- dopuszcza się wpisywanie znaku „+” (ocena za pracę ucznia na lekcji);
- dopuszcza się wprowadzanie i wpisywanie do dziennika oznaczeń: „nb” (nieobecny).

2. OBSZARY OCENIANIA

W każdym półroczu ocenianiu podlegają następujące formy pracy:

- **Odpowiedź:**

Odpowiedź ustna obejmuje: znajomość słownictwa, piosenek, tworzenie prostych zdań.

- **Diagnoza szkolna: początkowa i końcowa:**

Wynik z diagnozy jest informacją dla ucznia, rodzica i nauczyciela. Nie jest brany pod uwagę przy wystawianiu oceny końcowej. Wynik z diagnozy jest wpisywany w formie procentowej bez przeliczania na ocenę.

- **Sprawdziany:**

Testy trwają do 30 min. i muszą być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.

- **Kartkówki (jedynie w klasie trzeciej)**

- Kartkówki są z zapowiedzianej wcześniej części materiału.

- **Praca na zajęciach:**

- Praca na lekcji punktowana jest znakiem + (pięć plusów to ocena „5” i uśmiechnięta buzia 😊). Za pracę na lekcji uznaje się czynny udział ucznia w lekcji tj. śpiewanie piosenek, udział w grach i zabawach, reakcje na pytania nauczyciela).

- Plusy odnotowywane są w zeszytzie ucznia na ostatniej stronie.

- **Projekty:**

- Projekty wykonywane na zajęciach mogą być oceniane.

3. SPOSOBY SPRAWDZANIA WIEDZY

- testowanie,
- odpytywanie,
- analiza prac uczniowskich,
- diagnozowanie.

4. KRYTERIA OCEN POSZCZEGÓLNYCH FORM SPRAWDZANIA WIEDZY

a) Kryteria oceniania prac pisemnych (testy, sprawdziany)

- Prace pisemne oceniane są w skali punktowej, a następnie skala punktowa zostaje przeliczona na ocenę cyfrową, wskazującą poziom opanowanego materiału:

poniżej 40 % punktów – ndst (You must try again 😞 !!!)

od 41% punktów – dop - Poziom niski (Try again!)

od 51% punktów – dost - Poziom zadowalający (Satisfactory!)

od 75% punktów – db - Poziom podstawowy (Good!)

od 91% punktów – bdb - Poziom wysoki (Very good!)

od 99% punktów – cel - Poziom bardzo wysoki (Fantastic !!!)

1. Uczeń, który był nieobecny na zaplanowanej pracy pisemnej otrzymuje wpis „nb” (nieobecny) w dzienniku elektronicznym (wpis „nb” nie jest równoznaczny ocenie i nie wpływa bezpośrednio na ocenę ucznia).

2. Uczeń ma obowiązek uzupełnić pracę pisemną, której nie pisał do 7 dni od ustania nieobecności. O formie sprawdzania wiedzy decyduje nauczyciel.

3. Po napisaniu zaległej pracy obok wpisu „nb” nauczyciel umieszcza ocenę za pracę pisemną.
4. Udział w konkursach językowych nagradzany jest dodatkową oceną bieżącą celującą.

b) Kryteria oceniania odpowiedzi ustnych:

- poprawność językowa;
- bogactwo językowe;
- samodzielność wypowiedzi.

5. CZĘSTOTLIWOŚĆ SPRAWDZANIA WIEDZY

- a) bieżące odpowiedzi ustne w zależności od ocen,
- b) co najmniej dwie prace pisemne w półroczu (nie dotyczy klasy I),
- b) kartkówki w zależności od potrzeb (dotyczy klasy III).

6. DOKUMENTOWANIE OCEN

- a) Prace pisemne muszą być przechowywane przez nauczyciela do 31 sierpnia tzn. do końca roku szkolnego.
- b) Oceny wpisywane są do dziennika elektronicznego (prace pisemne – kolor czerwony).
- c) Sprawdzone i ocenione pisemne prace, nauczyciel udostępnia do wglądu uczniowi podczas zajęć edukacyjnych, na których prace są omawiane przez nauczyciela lub w innym terminie ustalonym z nauczycielem.
- d) Rodzice lub prawni opiekunowie mają prawo wglądu do tej dokumentacji w obecności nauczyciela. Rodzic ma możliwość sfotografowania lub sporządzenia kopii pracy w obecności nauczyciela.

7. POPRAWA OCEN

- Uczeń ma prawo poprawić uzyskaną ocenę w ciągu tygodnia od jej otrzymania, w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- Poprawa odbywa się przed lub po lekcjach ucznia i nauczyciela.